



文件類別	標準作業流程	編 號	國-合-04	頁 次	1/3
文件名稱	選送學生赴國外 研修作業流程	公布日期	100-2-15	版 次	1
單 位	國際事務處國際合作組	承 辦 人	李耕輔	分 機	1221

1 目的與範圍

- 1.1 促進本校與知名國際學校學術合作，汲取先進國家經驗，培育具國際競爭力之學生。
- 1.2 適用於本校欲申請 1.雙聯學位(含修學分)2.交換學生 3.短期研修之學生。

2 參考文件（法規／依據）

- 2.1 全國性法規（依全國性、主管機關頒訂）
 - 2.1.1 教育部鼓勵國內大學校院選送學生赴國外研修作業要點
- 2.2 校內相關法規：（依全國性、主管機關頒訂、本校制訂）
 - 2.2.1 國立臺灣海洋大學選送學生赴國外研修計劃要點
 - 2.2.2 國立臺灣海洋大學學生出國期間有關學業及學籍處理要點

3 權責單位

- 3.1 主辦單位：國際事務處國際合作組
- 3.2 相關/協辦單位：研發處學術發展組 (國科會相關計畫)

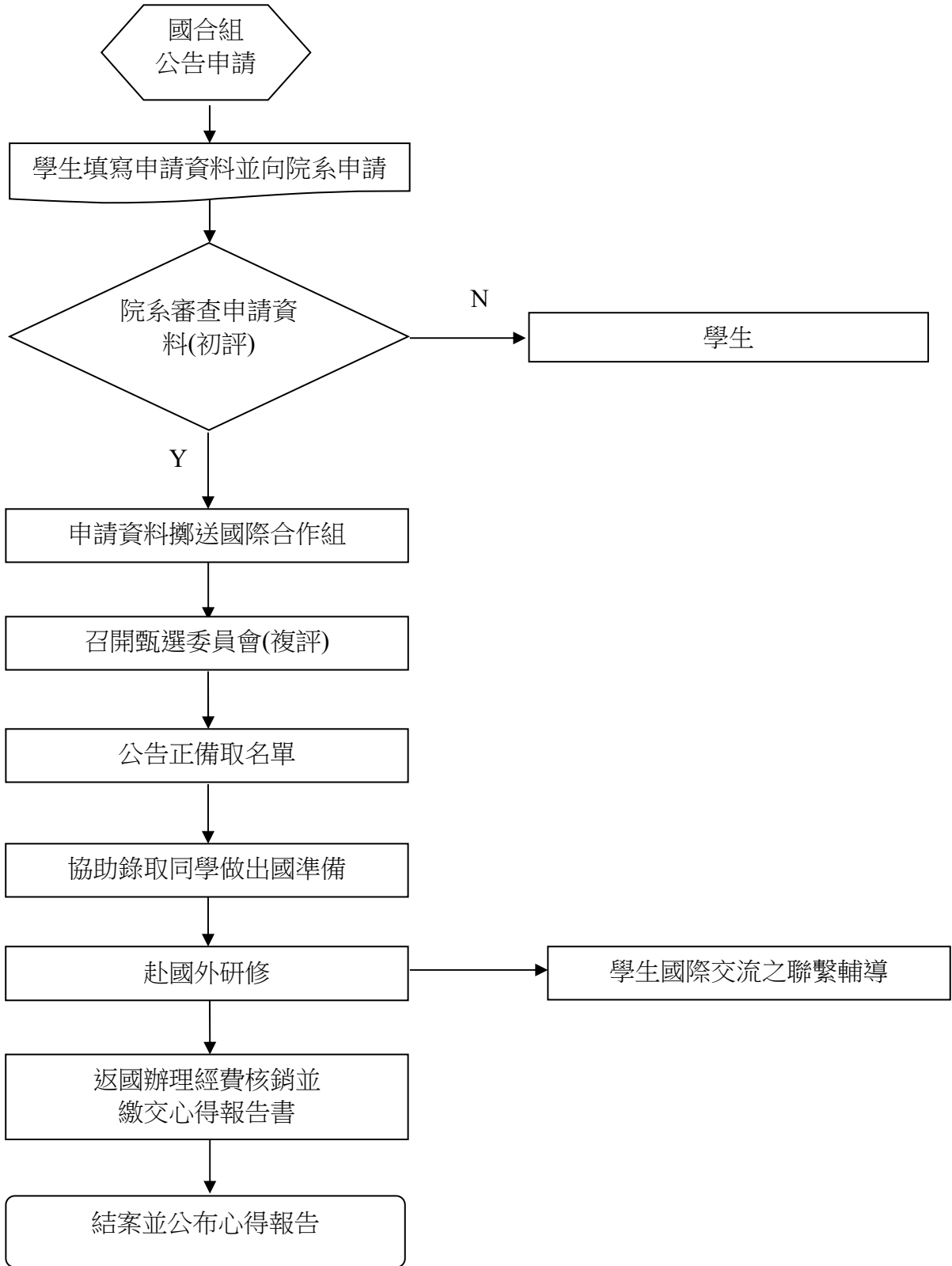
4 對象(本校具學籍之學生)

- 4.1 大學部(含進修推廣教育)學生
- 4.2 研究所學生
- 4.3 博士班學生



文件類別	標準作業流程	編號	國-合-04	頁次	2/3
文件名稱	選送學生赴國外 研修作業流程	公布日期	100-2-15	版次	1

2 流程圖





文件類別	標準作業流程	編號	國-合-04	頁次	3/3
文件名稱	選送學生赴國外 研修作業流程	公布日期	100-2-15	版次	1
<p>3 作業內容</p> <p>6.1 國際獎學金與姐妹校獎學金由國際合作組負責公告周知本校學生。</p> <p>6.2 學生需填寫國立臺灣海洋大學「選送學生赴國外研修」申請表向院系提出申請許可。</p> <p>6.3 甄選委員會委員：由國際長、國合組組長與研發長共同審理，必要時可邀請相關專業領域之教師一同審理。</p> <p>6.4 甄選委員會議前 10 個工作天前需通知出席單位及代表。</p> <p>6.5 正備取名單須公佈於官方網站上並電郵通知學生。</p> <p>6.6 協助學生出國需填寫註冊通知公文與兵役延緩公文(未服兵役之男同學)。</p> <p>6.6.1 註冊通知公文：寄發公文通知學生按規定辦理註冊事宜，並加會註冊課務組去除系統自動選課。</p> <p>6.6.2 兵役延緩公文：出公文給學生居住地政府請核發出入境許可，並附上國立臺灣大學具有役男身份因奉派或推薦出國申請書</p> <p>6.7 學生出國前須填寫基本資料並存檔於國際合作組，以利後續之聯繫輔導。</p> <p>6.8 學生回國後須於 1 個月內繳交心得報告至國際合作組。</p> <p>4 附件</p> <p>7.1 國立臺灣海洋大學「選送學生赴國外研修」申請表</p> <p>7.2 國立臺灣海洋大學具有役男身份因奉派或推薦出國申請書</p>					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	

附件 7.1 國立臺灣海洋大學「選送學生赴國外研修」申請表

申請案編號：_____

姓 名			
年 級			
就 讀 系 所			
留 學 類 別	<input type="checkbox"/> 雙聯學位(含修學分)	<input type="checkbox"/> 交換學生	<input type="checkbox"/> 短期研修
擬赴國外研究之國際機構/單位名稱			
該國外機構/單位之國際聲望及評價			
擬赴國外就讀系所或學程名稱			
擬 赴 地 點	_____ 國家 _____ 州 _____ 城市		
研究/修課程期	自西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日 至 西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日		
研 修 計 畫 名 稱			
研 修 目 的			
研 修 計 畫 摘 要(或綱要)			
預 期 成 果(包括自我評估指標與方式)			
申 請 費 用	生活費：新台幣 _____ 元 學 費：新台幣 _____ 元 機票費：新台幣 _____ 元 其 他：(項目) _____ 新台幣 _____ 元 總 計：新台幣 _____ 元 註：每人最高獎助新台幣三十萬元，檢具實報實銷。		
自 籌 經 費	是否有其他經費來源之自籌經費： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 經費來源： _____ 金額：新台幣 _____ 元 經費來源： _____ 金額：新台幣 _____ 元		
	申請人特殊經濟狀況等說明： 申請雙聯學位或國際交換學生者是否符合就學貸款之條件： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

另請檢附右列文件各壹份，並依編號順序以浮籤標記，由上而下，整理齊全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 身分證正反面影本乙份。 2. 在校證明。 3. 外國語言能力之證明文件。 4. 在校成績單。 5. 其他輔助文件： <ol style="list-style-type: none"> (1)重要獲獎證明 (2)申請學校或研究機構之國際聲望
-----------------------------------	--

註： 以上表格內容皆可擴增。

同時以上所填資料均屬事實無誤。

所送申請書及附件資料查完畢後，不另寄還；如屬珍貴資料，得以影本送審。

申請人(簽章)： _____ 日期____年____月____日

系所主管 (簽章)： _____ 日期____年____月____日

院長 (簽章)： _____ 日期____年____月____日

附件 7.2

國立臺灣海洋大學具有役男身份因奉派或推薦出國學生名冊

科系	姓名	出生	國民身分證 統一編號	戶籍地址	推薦機 關團體	出國 原因	出國 地點	出國時間	直轄市縣政府 審核意見	備考
(範例) 材料所	某某某	65 12 29	C123456789	台北縣板橋市文化路 二段 182 巷 3 弄 30 號	材料所	進修	美國	九十三年七 月三十一日 至九十四年 七月三十日		
合計一名										

中華民國九十六年六月八日